

Skoczów, dnia 06 grudnia 2024 roku

Znak sprawy PD.272. ~~9065~~ .2024

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**do zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych**

świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i podawaniu gorących posiłków

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nabywca:

Gmina Skoczów

Rynek 1

43-430 Skoczów

NIP: 548-24-04-967

Odbiorca:

Ośrodek Pomocy Społecznej

Morcinka 18

43-430 Skoczów

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) nie stosuje się, postępowanie prowadzi się w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Skoczowie.

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków (zupy o pojemności 500 ml z wkładką – 100g mięsa lub 100g kiełbasy lub 1 jajko i pieczywem), pełnowartościowych pod względem odżywczym, różnorodnych sporządzonych zgodnie z zasadami żywienia opracowanymi przez Instytut Żywności i Żywienia, Ministra Zdrowia oraz wszelkimi wymogami Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej - dla osób w stosunku do których zostały podjęte decyzje o finansowaniu ich dożywiania przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Skoczowie (około 30 osób miesięcznie).

Usługi powinny być świadczone wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie, w tym ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023r. poz. 1448 ze zmianami).

Posiłki powinny być sporządzane i wydawane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego.

Zamawiający nie dopuszcza aby w ciągu tygodnia (6 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego rodzaju posiłku.

Ilość posiłków, w trakcie realizacji zamówienia, może być zmieniona w zależności od liczby osób zakwalifikowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Skoczowie. Powyższa okoliczność nie stanowi zmiany umowy oraz nie wymaga sporządzenia aneksu.

Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności prawnej i materialnej wobec organów kontroli (stacji sanitarno – epidemiologicznej, PIP, BHP) w zakresie wykonywanej usługi, w tym m.in. w zakresie jakości produktów i przygotowania posiłków w zakresie wymagań higieniczno – sanitarnych

W przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń uniemożliwiających przygotowanie i wydanie posiłków, Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt zapewnić posiłki, o nie gorszej jakości, z innych źródeł.

### **3. WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

a. termin wykonania zamówienia od 02.01.2025r. do 31.12.2025r.

b. okres gwarancji - nie

c. warunki płatności - wystawienie faktury za wydane posiłki do dnia 5 każdego następnego miesiąca, sposób zapłaty – przelew z 14 dniowym terminem płatności

### **4. ISTOTNE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- a. Posiłek będzie wydawany od poniedziałku do soboty z wyłączeniem niedziel i świąt. Przy czym Zamawiający zastrzega, że w czasie realizacji zadania po wcześniejszym zgłoszeniu Zamawiającego (14 dni przed realizacją) będzie wydawany posiłek w niedziele i święta jednak w ilości nie większej niż 10 niedziel oraz 5 dni świątecznych w danym roku kalendarzowym.
- b. Wykonawca powinien zapewnić lokal, w którym osoby uprawnione do gorącego posiłku będą mogły go spożyć oraz w razie wyrażenia chęci zabrać na wynos w godzinach między 11.00 a 12.00 (około 30 osób dziennie). Pojemniki na posiłki zapewnia Zamawiający.
- c. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
- d. Zamawiający codziennie do godz. 10.00 zgłosi telefonicznie liczbę porcji zamawianych posiłków.

### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Udział w postępowaniu mogą wziąć Wykonawcy, którzy:

- prowadzą działalność gospodarczą w zakresie usług gastronomicznych,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- dysponują potencjałem technicznym personalnym,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- posiadają niezbędne zezwolenia/dokumenty upoważniające do prowadzenia działalności będącej przedmiotem niniejszego postępowania,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania

## 6. KRYTERIUM OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował wyłącznie kryterium ceny posiłku wraz z jego wydaniem.

## 7. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

- cenę należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- cena oferty jest ceną brutto, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- wykonawca podaje cenę za 1 posiłek wymieniony w danej części zamówienia,
- oferowana cena winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy,
- zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ofertowej w kilku wariantach, w przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona,
- rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski), okresem rozliczeniowym będzie jeden miesiąc.

## 8. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

### WYMAGANY DOKUMENT/OŚWIADCZENIE

- a. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
- b. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert (*Zamiast odpisu, o którym mowa powyżej Wykonawca może wskazać dostępność dokumentu w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym – ogólnodostępną i bezpłatną bazą danych. Wówczas Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę dokument*)

## 9. MIEJSCE, FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę, ważną 30 dni, należy złożyć w terminie do dnia **16.12.2024r. do godziny 10.00** w Biurze Podawczym Ośrodka Pomocy Społecznej w Skoczowie, ul. Morcinka 18, 43-430 Skoczów.

a) osobiście,

b) za pośrednictwem poczty,

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma **data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego**, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Dopuszcza się składanie ofert częściowych. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

2. Oferty powinny być umieszczone w **zamkniętej kopercie** z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem: **Dożywianie 2025 rok – nie otwierać przed dniem 16.12.2024r. godz. 11.00.**


Ogłoszenie o wyborze oferty ukaże się na stronie internetowej OPS [www.ops.skoczow.pl](http://www.ops.skoczow.pl) do dnia **18 grudnia 2024r.**

## 10. UDZIELANIE INFORMACJI:

Udzielanie informacji na temat zamówienia odbywa się drogą e-mailową i telefoniczną. Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami jest:

Piotr Jacek

Tel. 33 857-91-88 adres e-mail: piotr.jacek@ops.skoczow

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
Białki Czarnie  


## FORMULARZ OFERTY

Pełna nazwa , adres Wykonawcy

.....  
.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na przygotowanie i wydawanie gorących posiłków dla podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Skoczowie

**Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:  
(koszt jednego posiłku) ..... zł**

Słownie: .....

- wartość netto: .....

- podatek VAT %: .....

Cena oferty zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią zapytania ofertowego i akceptuję warunki w nim zawarte oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, iż posiadam odpowiednie pomieszczenia, sprzęt oraz środki gwarantujące właściwe wykonanie zamówienia.

.....  
(data i podpis Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Nazwa wykonawcy(ów) .....

Adres(y) wykonawcy(ów) .....

Ja (My) (imię i nazwisko) .....

reprezentując ww. Wykonawcę(ów), jako upoważniony(i) na piśmie\*/ wpisany(i) w rejestrze\*

*\*niepotrzebne skreślić*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego.

.....  
(miejsowość) (data)

.....  
podpis(y) upoważnionego(ch) przedstawiciela(i) wykonawcy(ów)

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Nazwa wykonawcy(ów) .....

Adres(y) wykonawcy(ów) .....

Ja (My) (imię i nazwisko) .....

reprezentując ww. wykonawcę(ów), jako upoważniony(i) na piśmie\*/ wpisany(i) w rejestrze\*

*\*niepotrzebne skreślić*

oświadczam(y), że brak jest podstaw do wykluczenia mnie(nas) z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w art. 125 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497).

Jednocześnie oświadczam, że niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzania zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

.....  
(miejscowość) (data)

.....  
podpis(y) upoważnionego(ch)  
przedstawiciela(i) wykonawcy(ów)